# Bilan de Compétences

*Tout savoir et tout comprendre avant de s'engager*

- Vous avez **fait le tour de votre métier** et souhaitez vous lancer dans un nouveau challenge ?
- Vous envisagez une **reconversion professionnelle** et voulez vous assurer de construire un projet cohérent avec votre identité ?
- Vous ne vous retrouvez plus dans les **valeurs** de votre entreprise ?
- Vous voulez **rebondir** après un licenciement ou une rupture conventionnelle et donner un nouvel élan à votre vie professionnelle ?
- Vous avez simplement **envie de changement** et désirez vous orienter vers une activité en adéquation avec la personne que vous êtes aujourd'hui ?

**Si vous vous reconnaissez dans ces questions, c'est peut-être le bon moment pour vous engager dans un bilan de compétences !**

# Les enjeux

- Réaliser un **diagnostic** de son parcours professionnel
- Trouver une nouvelle voie professionnelle en phase avec son **identité**
- Préparer une **mobilité** interne ou externe
- Repérer ses **compétences** transférables
- Identifier ses **besoins** de formation
- Révéler ses **potentiels**
- Donner un **sens** à son avenir professionnel

# Les objectifs

## EXPRIMEZ

Votre **désir** de changement
Votre **volonté** de progression
Votre **besoin** d'évolution

## EXPLOREZ

Vos ressources
Vos motivations
Vos aptitudes
Vos potentiels
Vos priorités
Vos savoirs
Vos rêves
Vos atouts

## CONSTRUISEZ

Le projet d'évolution, de réorientation ou de reconversion qui vous correspondra **réellement**

# En pratique

## Un travail d'équipe

Un parcours de coaching professionnel pour identifier et valoriser vos compétences et **construire un projet d'évolution** de carrière qui vous corresponde réellement

## Des résultats concrets

Un projet professionnel **réaliste et réalisable**

Un **plan d'action** pour le mener à bien

Une meilleure **connaissance de soi**

# 3 ÉTAPES CLÉS

## 1 DIAGNOSTIC

Une **étape initiale** pour analyser votre parcours professionnel et confirmer ensemble les objectifs de votre bilan de compétences.

## 2 INVESTIGATION

Un **travail d'équipe** pour identifier vos aptitudes professionnelles et personnelles, vos atouts, vos ressources et construire un projet concret, réaliste et réalisable.

## 3 CONCLUSION

**L'aboutissement** du processus avec la formalisation d'un plan d'action et la synthèse de vos réflexions, de vos choix et de vos prises de conscience.

# Phase 1 : le diagnostic

## Objectifs

- Déterminer la **motivation** et les attentes à l'égard du bilan
- Clarifier les **objectifs** du bilan
- Analyser le **parcours** professionnel

## Dimensions abordées

- Parcours professionnel et personnel
- Choix d'orientation / d'évolution / changements
- Besoins et valeurs
- Attentes vis-à-vis du bilan

# Phase 2 : l'investigation

## Objectifs

- Approfondir la **connaissance de soi**
- Analyser les **motivations** et **intérêts professionnels** et personnels
- Identifier les **compétences**, les **aptitudes** professionnelles et personnelles
- Étudier la **transférabilité** des compétences et acquis professionnels
- Construire un **projet professionnel** réaliste et réalisable

# Phase 2 : l'investigation

## Dimensions abordées

- **Bilan personnel et professionnel**
  - Analyse de la personnalité
  - Identification des points d'appui et des axes d'amélioration
  - Repérage et valorisation des compétences
  - Étude de la transférabilité des compétences et acquis professionnels

- **Bilan des intérêts professionnels**
  - Identification des intérêts, priorités et perspectives professionnels

- **Élaboration du projet professionnel**
  - Travail approfondi sur les « idées métiers »
  - Réalisation d'enquêtes métiers et d'entretiens conseils
  - Construction du projet professionnel (avec une ou plusieurs alternatives)

# Phase 3 : la conclusion

## Objectifs

- Valider le **plan d'action** détaillant les modalités et étapes du ou des projets professionnels
- Synthétiser l'ensemble des **résultats** de la phase d'investigation
- S'approprier **la synthèse** du bilan réalisée par la consultante

## Dimensions abordées

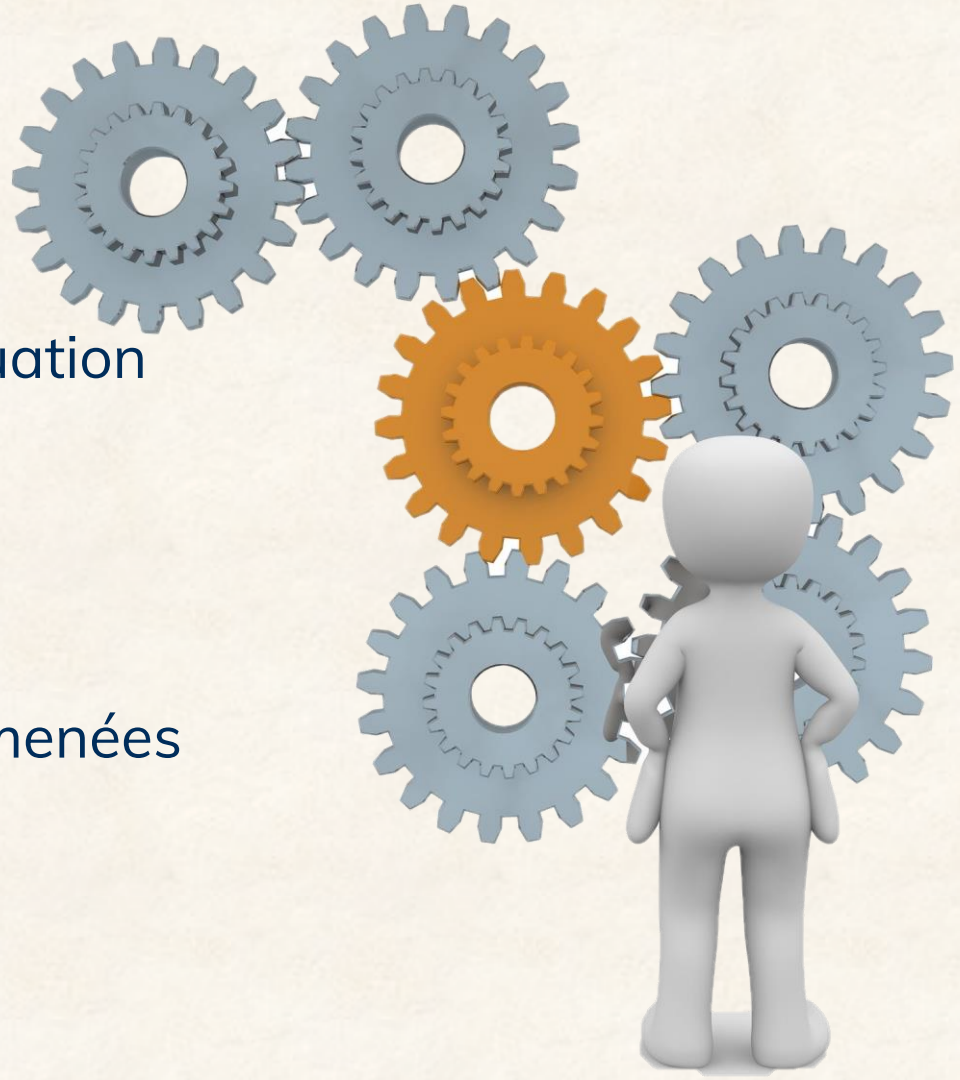
- Conditions et moyens favorisant la **mise en œuvre** du ou des projets professionnels
- **Synthèse** écrite remise par la consultante
- Programmation de l'entretien de **suivi**

# Exemples de pratiques

- Distanciel
- Entretiens en face à face + travail personnel
- Organisation :
  - Des séances de 1h30 à 2h
  - Une durée totale de 24 heures réparties sur plusieurs semaines
  - Des tarifs variables en fonction du nombre d’heures en face à face

# Exemples de méthodologie et outils

- **Entretiens** en face à face + travail personnel
- **Livret** de suivi
- **Test de personnalité** et d'adéquation métiers
- **Questionnaires** de positionnement et d'autoévaluation
  - Perspectives professionnelles
  - Inventaire des ressources
  - Aptitudes professionnelles
  - Priorités professionnelles
- **Accompagnement** des recherches personnelles menées sur les métiers investigués :
  - Sitographie
  - Guide d'entretiens conseils
  - Fiches de synthèse
- Co-rédaction de la **synthèse**



Programme type d'un bilan de compétences **Formule "FLASH".**

8 heures d'entretien en face à face *(4 entretiens de 1 à 3 heures)* + 9 heures de travail personnel.

## Le Bilan de Compétences

EUROPEAN CONSULTING + SERVICES

**Programme Formule FLASH**

| Séance | | Durée (en heures) | Objet |
|---|---|---|---|
| 1 | entretien | 1 | Diagnostic |
| *Travail personnel* | | *3* | *Bilan Career Direct 4 bilans en un : Personnalité / Intérêts / Compétences et Capacités naturelles / Valeurs* |
| 2 | Entretien | 3 | Restitution, analyse et validation du bilan |
| *Travail personnel* | | *3* | *Investigations métiers + travail sur les priorités professionnelles* |
| 3 | Entretien | 2 | Retour investigations métiers + Travail sur les compétences |
| *Travail personnel* | | *3* | *Entretiens conseils + travail sur les aptitudes professionnelles* |
| 4 | Entretien | 2 | Plan d'actions et Remise de la synthèse |
| **Nombre d'heures total** | | **17** | |
| *Suivi à 3 mois* | *Entretien* | | *Suivi impact du bilan* |

**Programme personnalisé suite à entretien diagnostic**

Programme type d'un bilan de compétences **Formule "PLUS".**

15 heures d'entretien en face à face *(7 entretiens de 2 à 3 heures)* + 9 heures de travail personnel.

## Le Bilan de Compétences

EUROPEAN CONSULTING SERVICES

### Programme Formule PLUS

| Séance | | Durée (en heures) | Objet |
|---|---|---|---|
| 1 | entretien | 2 | Diagnostic |
| *Travail personnel* | | *3* | *Bilan Career Direct 4 bilans en un : Personnalité / Intérêts / Compétences et Capacités naturelles / Valeurs* |
| 2 | Entretien | 3 | Restitution, analyse et validation du bilan |
| *Travail personnel* | | *3* | *Investigations métiers + travail sur les priorités professionnelles* |
| 3 | Entretien | 2 | Retour investigations métiers |
| *Travail personnel* | | *3* | *Entretiens conseils + travail sur les aptitudes professionnelles* |
| 4 | Entretien | 2 | Coaching projectif |
| 5 | Entretien | 2 | Travail sur les compétences et les valeurs |
| 6 | Entretien | 2 | Plan d'action + débrief enquete 360° |
| 7 | Entretien | 2 | Remise de la synthèse |
| **Nombre d'heures total** | | **24** | |
| *Suivi à 3 mois* | *Entretien* | | *Suivi impact du bilan* |

**Programme personnalisé suite à entretien diagnostic**

Programme type d'un bilan de compétences **Formule "ENTREPRENEUR".**

15 heures d'entretien en face à face *(9 entretiens de 1 à 3 heures)* + 9 heures de travail personnel.

## Le Bilan de Compétences

**Programme Formule ENTREPRENEUR**

| Séance | | Durée (en heures) | Objet |
|---|---|---|---|
| 1 | Entretien | 2 | Diagnostic |
| *Travail personnel* | | *3* | *Bilan Career Direct 4 bilans en un : Personnalité / Intérêts / Compétences et Capacités naturelles / Valeurs* |
| 2 | Entretien | 3 | Restitution, analyse et validation du bilan |
| *Travail personnel* | | *3* | *Investigations Marchés / Projets* |
| 3 | Entretien | 1 | Retour Investigations Marchés / Projets |
| *Travail personnel* | | *3* | *Entretiens conseils + travail sur Vision, Valeurs, Mission* |
| 4 | Entretien | 2 | Coaching projectif |
| 5 | Entretien | 1 | Adéquation compétences / Projet |
| 6 | Entretien | 1 | Travail sur les Valeurs |
| 7 | Entretien | 1 | Adéquation Compétences / Vision et Mission |
| 8 | Entretien | 2 | Plan d'actions et débrief enquête 360° |
| 9 | Entretien | 2 | Remise de la synthèse |
| **Nombre d'heures total** | | **24** | |
| *Suivi à 3 mois* | *Entretien* | | *Suivi impact du bilan* |

**Programme personnalisé suite à entretien diagnostic**

# Financements

**CPF**

## Compte Personnel de Formation

Procédure simple

Délai d'acceptation rapide

Prise en charge jusque 100%

**EMPLOYEUR**

## Plan de Développement des Compétences

Bénéficiez du financement intégral de votre bilan par votre employeur

ou tout simplement le financement personnel.

**PERSO**

## Financement personnel

Simple

Rapide

Sans délais de traitement administratif

Par exemple

# Choisir un consultant

**Certification QUALIOPI**

- ❑ Diplômes et certifications professionnelles
- ❑ Adhésion à une organisation professionnelle représentative
- ❑ Code de déontologie
- ❑ Valeurs affichées
- ❑ Recommandations
- ❑ Datadock / Qualiopi
- ❑ Il y a beaucoup d’offres, n’hésitez pas à comparer plusieurs options

# Evaluation et suivi

Au terme de son bilan de compétences un questionnaire d'évaluation est envoyé par mail au bénéficiaire et un rendez-vous de suivi est programmé de 3 à 6 mois pus tard.

En amont de ce rendez- vousi un second questionnaire visant à évaluer la concrétisation des actions prévues est transmis.

# Délais d'accès

Dès que vous me contactez, nous fixons ensemble un entretien préalable (gratuit et sans engagement) pour analyser votre demande et vos attentes. A l'issue de ce rendez-vous, le bilan peut s'engager dès réception de l'accord de prise en charge ou dès signature de la convention de prestation, selon le modèle de financement choisi.

A noter pour le CPF : un délai de rétractation de 11 jours ouvrés est obligatoire. Il est également maintenant obligatoire de s'inscrire avec votre Identité Numérique La Poste.

Depuis le 2 mai 2024 vous réglez un reste à charge forfaitaire de 100€ .

# Contacts

**Référente Pédagogique**

Myriam Vandenbroucque
06 16 88 95 65
myriam.vandenbroucque@consulting-ecs.com

**Contacts Ressources Handicap Formation Auvergne Rhône-Alpes - AGEFIPH**

**Isabelle Gruyelle**
i-gruyelle@agefiph.asso.fr - 06 22 64 09 60

**Marie-Pierre Barot**
m-barot@agefiph.asso.fr - 06 22 10 01 52

EC+S EUROPEAN CONSULTING PLUS SERVICES sarl
siège social: 43 avenue du Docteur Terver - 69130 ECULLY - France
Numéro de déclaration d'activité formation 82691040569
**www.consulting-ecs.com**